Приложение II.20

к ППССЗ 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт

автомобильного транспорта

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

[1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4](#_Toc375637534)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5](#_Toc375637535)

[3.условия реализации ПРОГРАММЫ учебной дисциплины 9](#_Toc375637536)

[4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины 11](#_Toc375637537)

# **1**.**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

* 1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**, входящей в укрупненную группу специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам, введена из часов вариативной части.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ;
* использовать приложения MS Office;
* создавать информационные объекты сложной структуры.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

* предмет, метод и задачи информационных технологий;
* базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ;
* назначения и функции ОС;
* конфигурирование прикладного ПО.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 81 часа, в том числе:

аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 54 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 27 часов.

# **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Количество часов |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **81** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **54** |
| в том числе: |  |
| практические занятия  контрольные работы | 42  2 |
| **Самостоятельная работа обучающегося**  конспектирование  отработка навыков | **27** |
| *Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта* | |

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия,**  **самостоятельная работа обучающихся** | | | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| 1 | 2 | | | | 3 | 4 |
| **Раздел 1.**  Введение в информационные технологии в профессиональной деятельности |  | | | | 6 |  |
| **Тема 1.**  Введение. Цели и задачи дисциплины. Технические средства | **Содержание учебного материала** | | | | 2 |
| 1 | Взаимосвязь с другими дисциплинами специальности. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития. Технические средства реализации информационных систем. | | |  | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовить сообщение по теме: «Информационные технологии и информационные системы». | | | | 4 |  |
| **Раздел 2.**  Программное обеспечение персонального компьютера |  | | | | 58 |
| **Тема 2.1**.  Базовое и прикладное программное обеспечение | **Содержание учебного материала** | | | | 4 |
| **1** | | **Базовое программное обеспечение**.  Состав базового ПО, классификация и структура и его назначение. Операционные системы и их классификация. | | 2 |
| **2** | | **Прикладное программное обеспечение.**  Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач.  Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного  обеспечения | |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Законспектировать материал по теме : Основные типы ПК. Конфигурация ПК | | | | 6 |  |
|  | **Практические занятия** | | | | 6 |
| 1  2  3 | | | Работа с файлами: создание, копирование, защита, удаление  Изучение и возможности Приложения MS Office Word  Работа с графическим редактором Paint. | 2 |
| **Самостоятельная работаобучающихся**  Отработка навыков в работе с графическим редактором Paint. | | | | 6 |  |
| **Тема 2.2**  Приложение  MS OfficeWord | **Практические занятия** | | | | 8 |
| 1 Microsoft Office Word 2007. Форматирование текста  2 Microsoft Office Word 2007. Заголовки  3 Microsoft Office Word 2007. Работа с изображениями и таблицами  4 Microsoft Office Word 2007. Списки, формулы, колонтитулы | | | | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Отработка навыков в работе с программой Microsoft Office Word 2007. | | | | 6 |  |
| **Тема 2.3.**  Приложение MS Office | **Содержание учебного материала** | | | | 2 |  |
| MS Excel, MS Access. Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности. | | | |  |  |
|  | **Практические занятия** | | | | 14 |  |
| 1 Microsoft Office Excel 2007. Создание электронных таблиц  2 Microsoft Office Excel 2007. Основные приемы работы с электронными таблицами  3 Microsoft Office Excel 2007. Использование электронных таблиц при расчетах  4 Microsoft Office Excel 2007. Построениеграфиков  5 Microsoft Office Excel 2007. Построение диаграмм  6 Microsoft Office Excel 2007. Вычисления, формулы и функции  7 Microsoft Office Excel 2007.Вычисления в электронных таблицах | | | |
| Контрольная работа по разделу 2 | | | | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** выполнение домашних заданий по разделу 2.  Отработка навыков с программами Microsoft Office Excel, MSAccess. | | | | 5 |
| **Раздел 3**.  Дополнительные возможности MSOffice |  | | | | 17 |
| **Тема 3.1.**  Программы MS Publisher, MS Power Point | **Содержание учебного материала** | | | | 2 |
| 1 | | | Особенности программ, их назначение, область применения. | 2 |
|  | **Практические занятия** | | | | 14 |  |
| 1. Microsoft Office Power Point 2007. Подбор информации к презентации 2. Microsoft Office Power Point 2007. Создание слайдов 3. Microsoft Office Power Point 2007. Работа с анимацией 4. Ознакомление с программой MSPublisher 5. Работа с программой MSPublisher: создание произвольного сайта 6. Работа с программой MSPublisher: подбор материалов для создания сайта 7. Работа с программой MSPublisher: создание собственного сайта по профилю специальности | | | |
| Контрольная работа по разделу 3 | | | | 1 |
| *Дифференцированный зачет* | | | | |  |
| **Всего:** | | | | | **81** |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
2. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# **3.условия реализации ПРОГРАММЫ учебной дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета информатики и лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

* компьютер;
* стандартное программное обеспечение: MSWindowsXP, текстовый редактор MSWord, редактор электронных таблиц MSExcel, СУБД Access, InternetExplorer.

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся

- рабочее место преподавателя

- автоматизированное рабочее место преподавателя

- автоматизированные рабочие места обучающихся

- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом в Интернет

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

Основная учебная литература:

1. Едронова В.Н. Едронова М.В. Общая теория информатики и информационных технологий.: Учебник. – М.: Юрист, 2001

2. Просветов Г.И. Информатика: задачи и решения: Учебно-практическое пособие.- М.:Алифа-Пресс, 2008

3. Сергеева И.И., Чекунова Т.А., Тимофеева С.А. Информатика и информационные технологии.: Учебник. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА, 2009

4. Сидоренко М.Г. Информатика: Учебное пособие. -М.:ФОРУМ, 2010

5. Елисеевой И.И. Информатика: Учебник .М.:, 2004

6. Информатика и информационные технологии.: Учебное пособие для студентов СПО /Под ред. Лехитарян В.С.М.: Академия, 2007

7. Толстик Н.В. и др. Информатика и информационные технологии.. – Ростов н/Д.: «Феникс», 2000

8. Иванова Ю.Н. Информатика и информационные технологии.. Учебник. -ИНФРА.-М.:, 1999

9. Елисеева И.И., Егорова И.И. и др. Информатика: Учебник.- М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2004

10. Практикум по информатике. /Под ред. Шмойловой Р.А.- М.: Финансы и статистика, 2000

Электронные учебники:

1. Салин В.Н. Информатика и информационные технологии

Интернет – ресурсы:

1. [www.Gendocs.ru](http://www.Gendocs.ru)

2. [www.wordoffice.ru](http://www.wordoffice.ru)

3. [www.inept.ru](http://www.inept.ru)

4. [www.informatika.mgosgi.ru](http://www.informatika.mgosgi.ru)

5. [www.npk-praktika.usoz.ru](http://www.npk-praktika.usoz.ru)

# **4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, оценки выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| 1 | 2 |
| **Умения:** | |
| оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ; | Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |
| использовать приложения MS Office; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |
| создавать информационные объекты сложной структуры. | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа |
| **Знания:** | |
| предмет, метод и задачи информационных технологий | опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |
| базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ | опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, практические занятия |
| назначения и функции ОС | опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |
| конфигурирование прикладного ПО | опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |